**Аналитическая справка**

г.Аркалык 3 декабря 2021г.

На основании приказа руководителя КГКП «Аркалыкский политехнический колледж» Управления образования Акимата Костанайской области *(далее Колледж)* №14-312 от 02 ноября 2021 года о проведение в ноябре 2021 года внутреннего анализа коррупционных рисков в Колледже. Выше указанным приказом утвержден состав рабочей группы по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности Колледжа.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен по направлению «Выявлению коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности» по вопросам: оказание государственных услуг.

Период проведения анализа определен: с апреля 2020 год и истекший период 2021 года.

По итогам проведения анализа установлено следующее:

Колледж располагается по адресу: город Аркалык, пр.Абая, 112.

Директор колледжа: Карбозов Алмас Калтаевич, занимает должность с 19 мая 2020 года по настоящее время *(приказ №63 от 15 мая 2020 года)*.

Предмет деятельности Колледжа является: подготовка специалистов с техническим и профессиональным, послесредним образованием, переподготовка и повышение квалификации.

Целями деятельности Колледжа являются: подготовка квалифицированных специалистов с техническим и профессиональным, послесредним образованием, имеющих необходимые теоретические знания и практические навыки по конкретной специальности, постоянное совершенствование качества подготовки квалифицированных специалистов с учетом требования рынка труда и отраслей производства, переобучение и переподготовка специалистов на основании имеющейся лицензии, повышение квалификации работающих специалистов, имеющих техническое и профессиональное, послесреднее образование.

На момент проверки Колледжа осуществляется деятельность на основании Устава №461 от 04 октября 2018 года.

Колледж имеет следующие лицензии:

1.на занятие образовательной деятельности №KZ61LAA00013750 от 08.01.2019 года.

Подвид лицензируемого вида деятельности:

1. Техническое и профессиональное образования:

- 06120100 Вычислительная техника и информационные сети (по видам), /3W 06120101 Оператор компьютерного аппаратного обеспечения;

- 07130100 Электрооборудование (по видам и отраслям), / 3W 07130101 Электромонтер (по видам и отраслям);

- 07130700 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация электромеханического оборудования (по видам и отраслям), /4S 07130704 Техник-электромеханик;

- 07150500 Сварочное дело (по видам), /3W 07150501 Электрогазосварщик;

- 07161300 Техническое обслуживание, ремонт и эксплуатация автомобильного транспорта, /4S 07161304 Техник- механик;

- 07161600 Механизация сельского хозяйства, /3W 07161602 Мастер по ремонту сельскохозяйственной техники;

- 07230100 Швейное производство и моделирование одежды, /3W 07230102 Портной, /3W 07230105 Модельер – закройщик;

- 07320100 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, /3W 07320105 Мастер отделочных строительных работ;

- 08110500 Зоотехния, /3W 08110502 Мастер животноводства;

- 10120100 Парикмахерское искусство, /3W 10120101 Парикмахер – стилист;

- 10130300 Организация питания, /3W 10130302 Повар.

***Анализ оказания государственных услуг.***

В соответствии с приказом и.о. Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 31 января 2020 года № 39/НҚ «Об утверждении реестра государственных услуг» в сфере образования Колледж оказывает восемь государственных услуг:

- «Предоставление общежития обучающимся организациях технического и профессионального, послесреднего образования»;

- «Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном, послесреднего образования»;

- «Прием документов в организации технического и профессионального послесреднего образования»;

- «Выдача справки лицам, не завершившим техническое-профессиональное, послесреднее образование»;

- «Перевод и восстановление обучающихся по типам организаций образования»;

- «Прием документов для прохождения аттестации педагогов организаций образования и республиканских подведомственных организаций образования на присвоение и подтверждение квалификационных категорий»;

- «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящихся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования»;

- «Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования».

Способы предоставления указанных государственных услуг в электронной и бумажной форме.

За 2020 год в Колледже государственная услуга «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящихся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования» оказано - 13услуг, из них бумажно – 13 услуг и электронно – 0 услуг.

За 2021 год в Колледже государственная услуга «Предоставление бесплатного питания отдельным категориям граждан, а также лицам, находящихся под опекой (попечительством) и патронатом, обучающимся и воспитанникам организаций технического и профессионального, послесреднего и высшего образования» оказано - 286услуг, из них бумажно – 286 услуг и электронно – 0 услуг.

За 2020 год в Колледже государственная услуга «Предоставление общежития обучающимся организациях технического и профессионального, послесреднего образования» оказано - 18услуг, из них бумажно – 18 услуг и электронно – 0 услуг.

За 2021 год в Колледже государственная услуга «Предоставление общежития обучающимся организациях технического и профессионального, послесреднего образования» оказано - 217услуг, из них бумажно – 217 услуг и электронно – 0 услуг.

За 2020 год в Колледже государственная услуга «Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном, послесреднего образования» оказано - 11услуг, из них бумажно – 0 услуг и электронно – 11 (ЦОН) услуг.

За 2021 год в Колледже государственная услуга «Выдача дубликатов документов о техническом и профессиональном, послесреднего образования» оказано - 25услуг, из них бумажно – 0 услуг и электронно – 25 (ЦОН-24, Егов-1) услуг.

За 2020 год в Колледже государственная услуга «Прием документов в организации технического и профессионального послесреднего образования» оказано - 200услуг, из них бумажно – 192 услуг и электронно – 8 (Егов) услуг.

За 2021 год в Колледже государственная услуга «Прием документов в организации технического и профессионального послесреднего образования» оказано - 118услуг, из них бумажно – 68 услуг и электронно – 50 (ПЭП-20, Смарт-30) услуг.

За 2020 год в Колледже государственная услуга «Выдача справки лицам, не завершившим техническое-профессиональное, послесреднее образование» оказано - 2услуг, из них бумажно – 2 услуг и электронно – 0 услуг.

За 2021 год в Колледже государственная услуга «Выдача справки лицам, не завершившим техническое-профессиональное, послесреднее образование» оказано - 2услуг, из них бумажно – 2 услуг и электронно – 0 услуг.

За 2020 год в Колледже государственная услуга «Прием документов для прохождения аттестации педагогов организаций образования и республиканских подведомственных организаций образования на присвоение и подтверждение квалификационных категорий» оказано - 0услуг.

За 2021 год в Колледже государственная услуга «Прием документов для прохождения аттестации педагогов организаций образования и республиканских подведомственных организаций образования на присвоение и подтверждение квалификационных категорий» оказано - 0услуг.

За 2020 год в Колледже государственная услуга «Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования» оказано - 0услуг.

За 2021 год в Колледже государственная услуга «Предоставление академических отпусков обучающимся в организациях технического и профессионального, послесреднего образования» оказано - 0услуг.

Таким образом, за 2020 год в Колледже оказано **- 246** государственных услуг, из них бумажно – 227 услуг и электронно – 19 услуг.

За 2021 год в Колледже оказано **- 653** государственных услуг, из них бумажно – 577 услуг и электронно – 76 услуг.

В 2020 году процент оказанных государственных услуг в бумажной форме составило - **92,2 %,** за истекший период 2021 года составило - **88,3 %** от общего количества оказанных услуг, при имеющейся возможности оказания в электронном формате.

Услуги оказаны в соответствии с утвержденными правилами государственных услуг в установленные сроки.

В целях устранения коррупционных рисков необходимо оказывать государственные услуги в онлайн формате.

В Колледже разработан свой интернет - ресурс/веб-портал «apk.edu.kz» *(далее сайт).* В разделе информация об оказании государственных услуг размещено на сайте Колледжа, но некоторые загруженные документы не доступны для просмотра.

Кроме того, на сайте отсутствует структура Колледжа и план работы на 2021-2022 год, а также трудоустройство выпускников Колледжа.

Также, сайт своевременно обновляется в разделе «Новости».

В Колледже создан центр обслуживания студентов (ЦОС), оснащенный оргтехникой для получения государственных услуг.

**Колледж контрольными и разрешительными функциями не наделен.**

**Выявленные коррупционные риски:**

Наличие условий для непосредственного контакта между услугодателем и услугаполучателем *(государственные услуги оказываются в большинстве случаев в бумажной форме, при имеющейся возможности оказания в электронном формате,* ***в 2020 году-7,7* *%*** *услуг в* ***2021 году -11,6%*** *услуг от общего количества оказанных государственных услуг).*

**По результатам проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков, с целью недопущения коррупционных правонарушений, рекомендуем:**

1. Оказывать государственные услуги в соответствии с подзаконными нормативными правовыми актами, определяющими порядок оказания государственных услуг.
2. Повысить долю услуг, оказываемых в электронном формате.
3. Рассмотреть возможности повышения квалификации работника ответственного за качество оказания государственных услуг.
4. Назначить ответственное лицо в системе «Е-Өтініш».
5. Провести работу по актуализации информации на официальном сайте.
6. Усилить антикоррупционную работу *(рассматривать вопросы по противодействию коррупции на постоянной основе, проводить внутренний анализ коррупционных рисков, размещать информацию по противодействию коррупции на интернет - ресурсе Колледжа и т.д.).*
7. Информацию об исполнении рекомендаций по результатам внутреннего анализа коррупционного рисков, с приложением подтверждающих документов, предоставить в Управление образования на электронный адрес: **as.kuandyk@kostanay.gov.kz** в срок **до 27 декабря 2021 года.**

**Согласовано:**

Директор

КГКП «Аркалыкский политехнический колледж»

Управления образования

Акимата Костанайской области А.К. Карбозов

**Председатель рабочей группы** А.Ж. Уткельбаев

**Рабочая группа:**

Заместитель по административно-

хозяйственной части А.Н.Құлыбек

Заместитель по профессиональному обучению Жайлаубаева Г.М.

Главный бухгалтер Медебаева Б.М.

Зав. ОК Жумабаева Ж.К.

КГКП «Аркалыкский политехнический колледж» Управления образования Акимата Костанайской области представляет информацию по исполнению аналитической справки от 03.12.2021г., *(Внутренний анализ коррупционных рисков проведен по направлению «Выявлению коррупционных рисков в организационно-управленческой деятельности» по вопросам: оказание государственных услуг).*

Примечание: *Приложение №1 от 27.12.2021г.*

Директор

КГКП «Аркалыкский политехнический колледж»

Управления образования

Акимата Костанайской области А.К. Карбозов